

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GALIMBERTI IRENE
Telefono	02/67655428
E-mail	irene_galimberti@regione.lombardia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1966

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale:

Dirigente presso la Direzione Generale Trasporti e Mobilità Sostenibile della Regione Lombardia, Struttura Giuridico, Navigazione, Demanio idroviario e investimenti per la mobilità dal 15 luglio 2023 con competenze ulteriori rispetto a quelle giuridiche ed in particolare riguardanti la Valorizzazione del demanio idroviario, riqualificazione dei Navigli e strutture per la navigazione di linea, rinnovo materiale rotabile oltre ad essere nominata referente di direzione per l'anticorruzione, la trasparenza, l'antiriciclaggio e la vigilanza in materia sugli Enti e le società classificati ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Dirigente presso la Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile della Regione Lombardia, Struttura Programmazione e Regolazione del Trasporto pubblico dal 1 luglio 2007 al 31 maggio 2010, Struttura Giuridico Legale del Trasporto Pubblico dal 1 giugno 2010 al 7 giugno 2016, Struttura Riforma del Trasporto pubblico dal 8 giugno 2016 al 30 giugno 2018, Struttura Regolamentazione del Trasporto Pubblico dal 1 luglio 2018 al 31 agosto 2021, Struttura Mobilità Pubblica Collettiva dal 1 settembre 2021 al 14 luglio 2023:

Attività svolte direttamente:

- Elaborazione di proposte di normativa regionale del settore trasporti e di atti amministrativi attuativi, con particolare riguardo alla riforma regionale con la cura dell'istituzione e del funzionamento delle Agenzie per il trasporto pubblico locale
- Elaborazione di proposte e istruttoria di provvedimenti amministrativi inerenti il sistema contributivo, nonché regolamentari in materia di integrazione del sistema tariffario lombardo e di sviluppo di sistemi di bigliettazione tecnologicamente innovativi
- Analisi dei dati di monitoraggio e sviluppo di fasi di controllo
- Gestione delle attività di audit interno nelle materie di competenza
- Analisi, istruttoria e predisposizione provvedimenti sugli atti di programmazione dei servizi delle Agenzie di trasporto pubblico locale
- Gestione delle attività amministrative e tecniche di sviluppo, rilascio, rinnovo, controllo e sanzionatorie delle agevolazioni tariffarie regionali
- Istruttoria, sviluppo e attuazione di accordi con Enti Locali e rappresentanti delle Associazioni di categoria del settore in materia di trasporto pubblico locale, servizi pubblici non di linea con particolare riferimento alla regolazione del bacino aeroportuale lombardo del servizio taxi, nonché dei servizi di noleggio autobus, servizi di trasporto innovativi e mobilità sostenibile, erogazione di risorse correnti e in conto investimenti
- Valutazione degli impatti giuridici ed economico-finanziari con conseguente elaborazione di proposte per il superamento del contenzioso vigente in materia tra Regione e operatori del settore
- Supporto giuridico agli Enti Locali, rappresentanti delle Associazioni di categoria degli operatori, Organizzazioni Sindacali, Associazioni di consumatori e utenti; supporto giuridico ai tavoli tecnici e Istituzionali
- Supporto giuridico alle attività regionali di attuazione di atti di Programmazione Comunitaria inerenti il settore

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal dicembre 1999 al giugno 2007:

- *Datore di lavoro*
- *Direzione o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Dal 2003 al 2006:

- *Datore di lavoro*
- *Direzione o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Dal febbraio 1999 a novembre 1999:

- *Datore di lavoro*

Regione Lombardia

Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità

Titolare di Posizione Organizzativa (graduata Q3 sino a aprile 2003 e Q2, fascia A, sino a giugno 2007)

- supporto giuridico-amministrativo alla valutazione degli atti di programmazione degli Enti Locali, all'attuazione del nuovo sistema delle agevolazioni tariffarie, alla stipula di convenzioni e accordi con soggetti esterni, allo svolgimento delle procedure di gara pubblica per l'affidamento dei servizi di trasporto da parte degli Enti Locali
- attività di segreteria dei Comitati Tecnici di Gestione degli Accordi di Programma e Protocolli d'Intesa Regione/Enti Locali; coordinamento giuridico delle Conferenze di Servizi;
- definizione degli schemi di capitolato e di contratto tipo per lo svolgimento delle gare
- adempimenti per l'assegnazione dei contributi alle imprese di trasporto
- supporto alle attività di comunicazione istituzionale attraverso la collaborazione alla rivista mensile "Trasporti in Lombardia" e l'implementazione di redazionali sul sito web della Direzione Generale
- adempimenti amministrativi per l'attuazione delle procedure per l'esercizio degli interventi sostitutivi della Regione in caso di inerzia degli Enti Locali

Provincia di Pavia

Settore Trasporti

Rappresentante di Regione Lombardia nella Commissione d'esame per l'accertamento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto delle Province di Pavia e Cremona; componente della Commissione Tecnica Provinciale di Pavia per la formazione e la conservazione dei ruoli dei conducenti dei veicoli o natanti adibiti al servizio pubblico non di linea di cui all'art. 29 della l.r. 29 ottobre 1998 n.22; della Commissione Consultiva della Provincia di Pavia per il rilascio delle licenze per l'autotrasporto di merci in conto proprio; della Commissione Consultiva Albo Provinciale di Pavia delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi.

- Svolgimento delle attività relative alla predisposizione dei testi e l'espletamento delle prove di esame per i soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di consulenza automobilistica prevista dalla l. 8/8/1991 n.264, nonché per il conseguimento dell'idoneità all'iscrizione nei ruoli provinciali ai sensi della l.r. 15/4/1995 n.20; espressione di un parere obbligatorio in merito all'adozione di provvedimenti da parte dell'Amministrazione provinciale relativamente al rilascio del titolo amministrativo necessario all'esercizio dell'attività di trasporto per conto proprio e conto terzi nonché all'iscrizione, variazioni, cancellazione, all'adozione di sanzioni disciplinari e pecuniarie nei confronti di operatori.

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Direzione o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i> <p>Dal marzo 1995 a gennaio 1999:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Datore di lavoro</i> • <i>Direzione o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i> 	<p>Regione Lombardia Direzione Generale Enti Locali <i>Funzionario giuridico amministrativo, qualifica funzionale ex 8^a - figura professionale 8.01, ora categoria professionale D3</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto giuridico all'attuazione della legge "Bassanini"; supporto giuridico per l'istituzione e il funzionamento dello Sportello Unico per le Imprese e per la stipulazione di Accordi di Programma tra la Regione e gli Enti Locali; <p>Regione Lombardia Settore Affari Generali - Servizio O.RE.CO <i>Istruttore giuridico amministrativo, qualifica funzionale 7^a ex D.P.R.347/83 - figura professionale 7.01, ora categoria professionale D1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • esame di legittimità degli atti degli Enti Locali
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 23 marzo 1994 • Luglio 1986 	<p>Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Pavia, votazione conseguita di 96/110</p> <p>Diploma di Maturità Ragioneria conseguito presso l'istituto Tecnico Commerciale, A.Bordoni di Pavia, votazione riportata 52/60</p>
<p>LINGUE</p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRA LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ITALIANA</p> <p>INGLESE, FRANCESE</p> <p>elementare elementare elementare</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Uso del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)</p>
<p>INCARICHI</p> <p>Da marzo 2011 a luglio 2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro <p>Da novembre 1999 a febbraio 2000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro <p>Da Gennaio 1988 a Febbraio 1995</p>	<p>Autorizzazione Regionale all'incarico di componente della Commissione per il collaudo tecnico amministrativo di treni in corso d'opera a favore di Ferrovie Nord S.P.A. Ferrovie Nord S.P.A.</p> <p>Autorizzazione all'incarico di consulenza giuridica per la modifica, la revisione e l'aggiornamento dello Statuto Comunale a favore dell'Amministrazione Comunale di S.Cristina e Bissone Comune di Santa Cristina e Bissone (PV)</p>

• Datore di lavoro

Responsabile gestione economico-finanziaria presso Scuola Materna- Ente Morale "Opera Pia A. e A. Lavezzi" di Santa Cristina e Bissone (PV).

Consiglio di Amministrazione dell'Ente Morale "Opera Pia A. e A. Lavezzi" di Santa Cristina e Bissone (PV)

COMPETENZE DISTINTIVE

- Gestione di tavoli tecnici di lavoro con Enti Locali e rappresentanti delle Associazioni di categoria
- Conoscenze giuridiche della legislazione vigente a livello europeo, nazionale e regionale in materia di trasporto pubblico
- Capacità di relazione con soggetti esterni e di comunicazione e sintesi scritta ed orale

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

F.to Irene Galimberti